

č.j.: 15201/2013-SSZ-ÚE

# DÍL 1

## POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

### Část 2

### POKYNY PRO DODAVATELE

**„Vybudování žel. zastávky Praha - Kačеров“**



Správa železniční dopravní cesty

SPRÁVA ŽELEZNIČNÍ DOPRAVNÍ CESTY, STÁTNÍ ORGANIZACE



Operační program  
Doprava



Evropská unie  
Investice do vaší budoucnosti  
Fond soudržnosti

**OBSAH:**

OBSAH: .....	2
1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ.....	3
2 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE .....	4
3 KONTAKTNÍ ÚDAJE PRO POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PRO DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM .....	4
4 ÚČEL A PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	4
5 ZDROJE FINANCOVÁNÍ .....	6
6 DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM.....	6
7 ZMĚNY ZADÁVACÍCH PODMÍNEK .....	7
8 OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	7
9 POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI .....	8
10 DALŠÍ INFORMACE/DOKUMENTY PŘEDKLÁDANÉ DODAVATELEM .....	15
11 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ (STAVENIŠTĚ) .....	18
12 JAZYK NABÍDEK.....	18
13 OBSAH A PODÁVÁNÍ NABÍDEK.....	18
14 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	20
15 DOBA PLATNOSTI NABÍDEK – ZADÁVACÍ LHŮTA.....	21
16 JISTOTA .....	21
17 VARIANTY NABÍDKY .....	22
18 ZPRACOVÁNÍ A PODPIS NABÍDEK .....	22
19 OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI.....	22
20 DŮVĚRNOST ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	23
21 POSOUZENÍ NABÍDEK .....	23
22 KRITÉRIUM PRO HODNOCENÍ NABÍDEK .....	23
23 ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ .....	23
24 UZAVŘENÍ SMLOUVY .....	24
25 PŘÍLOHY TĚCHTO POKYNŮ .....	24

## 1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Zadávací řízení této veřejné zakázky a všechny navazující právní vztahy se řídí právem České republiky. Podáním své nabídky uchazeč zcela a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky této veřejné zakázky.
- 1.2 **Zadavatel zadává tuto veřejnou zakázku v souvislosti s výkonem relevantní činnosti ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. f) zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZVZ). V souladu s ustanovením § 2 odst. 7 ZVZ postupuje při zadávání této veřejné zakázky podle ustanovení ZVZ vztahujících se na sektorového zadavatele.** V souladu s ustanovením §19 odst. 1 zákona zadavatel, jako sektorový zadavatel, není povinen postupovat při zadávání této podlimitní veřejné zakázky podle uvedeného zákona. Zadavatel v tomto výběrovém řízení postupuje podle metodických pokynů Ministerstva Dopravy ČR jako Řídícího orgánu Operačního programu Doprava týkajících se zadávání spolufinancovaných veřejných zakázek nespádajících pod aplikaci zákona o veřejných zakázkách, a to Postupy a finanční limity pro zadávání zakázek malého rozsahu a zakázek s vyšší hodnotou v rámci prioritních os 1 – 6 OP Dopravy a Závazné postupy pro zadávání zakázek spolufinancovaných ze zdrojů EU, nespádajících pod aplikaci zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v programovém období 2007 – 2013 (dále jen metodické pokyny).
- Z důvodu oslovení co nejširšího okruhu potenciálních dodavatelů zadavatel rozhodl uveřejnit oznámení o zakázce ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku EU. Tento způsob uveřejnění nemění nic na skutečnosti, že zadavatel nepostupuje při zadávání této zakázky podle ZVZ.
- Textová část zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/70994234>.
- 1.3 Od uchazečů o tuto veřejnou zakázku se očekává, že pečlivě prostudují a splní všechny pokyny, termíny a podmínky a vyplní všechny formuláře obsažené v zadávacích podmínkách této veřejné zakázky. Nedostatků v podání nabídek nebo v poskytnutí požadovaných informací nebo dokumentace, které nebudou splňovat zadávací podmínky obsažené v oznámení o zakázce a dále specifikované v zadávací dokumentaci, budou mít podle okolností za následek vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení této veřejné zakázky.
- 1.4 Článek 12 těchto Pokynů pro dodavatele (dále jen „**Pokyny**“) stanoví jazyk podávaných nabídek. Soubor dokumentů tvořících zadávací podmínky je psán v českém jazyce.
- 1.5 Dodavatelé podají svoji nabídku na celý předmět plnění této veřejné zakázky (tedy na celou stavbu), jak je požadováno v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky. Nabídky na realizaci části předmětu plnění této veřejné zakázky (na realizaci části stavby) nebudou splňovat zadávací podmínky této veřejné zakázky. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že tato veřejná zakázka není dělena na části.
- 1.6 Dodavatelé nesou veškeré náklady spojené s účastí v zadávacím řízení této veřejné zakázky a zadavatel nebude v žádném případě zodpovědný za tyto náklady, bez ohledu na průběh a výsledek zadávacího řízení. Zadavatel nebude odpovědný a ani nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavateli vzniknout v souvislosti s návštěvami a průzkumem staveniště nebo v souvislosti s jakýmkoliv dalšími aspekty zadávacího řízení.



## 2 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

### **Správa železniční dopravní cesty, státní organizace**

sídlo: Praha 1, Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00

zapsaná v obchodní rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 48384

IČ: 70994234

DIČ: CZ70994234

jednající: Ing. Mojmír Nejezchleb, náměstek generálního ředitele pro modernizaci dráhy  
na základě „Pověření“ č. 1616 ze dne 12.07.2013

## 3 KONTAKTNÍ ÚDAJE PRO POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PRO DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

3.1 Zadávací dokumentace je vyjma Dílu 3 (Projektová dokumentace) přístupná na profilu zadavatele <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/70994234>. Část zadávací dokumentace, která není zveřejněna na profilu zadavatele, bude uchazečům poskytnuta na základě písemné žádosti předložené Kontaktní osobě dle čl. 3.2 těchto Pokynů. V písemné žádosti budou uvedeny údaje: název zakázky, název uchazeče, adresa uchazeče, korespondenční adresa uchazeče, kontaktní osoba uchazeče (jméno a příjmení, telefon, e-mail). Zadávací dokumentaci je možné vyzvednout osobně u Kontaktní osoby na adrese Stavební správa západ, Sokolovská 278/1955, 190 00 Praha 9 v kanceláři č. 413, 4. patro, nebo může být zaslána prostřednictvím České pošty, s.p. V případě osobního vyzvednutí je nutné se telefonicky dohodnout s kontaktní osobou zadavatele na čas předání zadávací dokumentace.

3.2 Dodavatel je povinen podávat veškeré své písemné žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám osobně, poštou, e-mailem, nebo faxem nebo dalšími prostředky komunikace na následující kontaktní adresu:

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace

Stavební správa západ

Sokolovská 278/1955

190 00 Praha 9

Fax: 972 244 831

Kontaktní osoba: Ing. Petr Toman, tel. 972 244 713,  
mob. 607 040 075, e-mail: tomanpe@szdc.cz

## 4 ÚČEL A PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 4.1 Účel veřejné zakázky

Jediným budoucím účelem stavby je nástup a výstup cestujících v místě nově zřízené železniční zastávka Kačerov, dále pak přestup na autobusové linky MHD Praha a metro trasy „C“.

Stavba se nachází na drážních pozemcích v majetku České dráhy, a.s a upravuje objekty v majetku

DP hl.m. Praha. Stavba je situovaná na železniční trati Praha Vršovice – Praha Krč, v oblasti výstupu z podchodu metra stanice Kačerov – pod ulicí Michelská. Plocha zařízení staveniště se nachází na pozemcích v majetku Hlavního města Prahy.

Bližší specifikace účelu veřejné zakázky je upravena v dalších částech zadávací dokumentace.



#### 4.2 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je **vybudování nové železniční zastávky Praha Kačerov** u stávající traťové koleje mezi stanicemi Praha Vršovice osobní nádraží a Prahou Krčí.

**Nástupiště** zastávky bude vybudováno v km 3,350 – 3,500 stávající traťové koleje Praha Vršovice os.n. Praha Krč. Bude vedeno vpravo traťové koleje v přímé a v navazující přechodnici, do maximálního převýšení 94 mm, po dílčích drobných úpravách směrového a výškového vedení trasy. Vzdálenost nástupní hrany od osy přilehlé koleje je konstantní 1,68 m. Výška nástupní hrany nad spojnici temen TK přilehlé koleje bude 0,55 m.

Šířka nástupiště nebude konstantní. Od začátku až po úroveň přístupového chodníku (km 3,350 – km 3,433) bude šířka 2,50 m (v délce 83m), dále pak až do konce nástupiště 3,0 m (v délce 67 m). Šířka 2,50 m byla zvolena s ohledem na minimalizaci zásahů do problémové oblasti sesuvu zářezového tělesa.

Konstrukce bude zachována dle PD, tj. je i nadále navrženo vnější nástupiště typu L bez konzolových desek se zámkovou dlažbou. Příčný sklon nástupiště bude 2% ve směru od kolejiště. Za nástupištěm bude umístěn meliorační žlábek pro zachycení povrchových vod nástupiště a přilehlého zářezového tělesa. Žlábek bude vyústěn pomocí šachet - uličních vpustí s rámem, mříží a kalovým košem, do zatrubněného betonového žlabu pod nástupištěm.

Ukončení nástupiště bude v obou směrech provedeno čelní zídou z betonu a monolitickým služebním schodištěm se zábradlím. Vzdálenost líce schodů od osy přilehlé koleje bude 2,50 m, vzhledem k poloze zatrubnění příkopové zídky.

Parametry nástupiště:

- délka 150 m
- výška 550 mm nad TK
- šířka nástupiště bude do km 3,430 ( začátek přístupového chodníku) 2,50 m, dále pak až do konce nástupiště 3,0 m.

Nová zastávka bude vybavena **betonovým přístřeškem** pro cestující (s prvky které odolávají vandalizmu), situovným přibližně do středu nástupiště (km 3,460) o půdorysných rozměrech 6,0x1,8m. . Odvodnění přístřešku bude provedeno do AcoDrainu před přístřeškem a následně do zatrubněného příkopu. Součástí přístřešku bude lavička pro cestující, pevně ukotvená ke konstrukci přístřešku, dále pak informační tabule a tabule pro jízdní řády

**Orientační systém** bude zahrnovat informační tabule související s novou zastávkou:

- Tabule T1 s názvem zastávky
- Tabule T2 s označením směru jízdy vlaků (Praha hl.n/Dobříš, Čerčany)
- Tabule T3 s piktogramy se směry východu
- Tabule T4 s označením směru příchodu k vlakům
- Tabule T5 s označením příchodu k nové zastávce v úrovni napojení
- Piktogram č.104 se zákazem vstupu umístěna na služební zábradlí

Vzhledem k odlehlosti železniční zastávky bude informační systém minimalizován na nezbytně nutnou míru. S elektronickými informačními tabulemi ani s kamerovým systémem se neuvažuje. V rámci stavby nebude propojován informační systém metra se zastávkou Kačerov.

**Napájení a ovládání osvětlení zastávky** se předpokládá ze samostatného rozvaděče umístěného v samostatném pilíři v návaznosti na nástupiště a stavební úpravy přístupové komunikace. V rozvaděči bude umístěn přepínač pro volbu provozu „Automat“ v závislosti od intenzity denního světla. Druhá poloha přepínače „Ručně“ umožní provádění údržbových prací a oprav. Další poloha přepínače „Dálkově“ je určena pro možnost dálkového ovládání osvětlení zastávky z nejbližší obsluhované žel. stanice impulsy po přivedeném traťovém kabelu.

**Přípojka NN** pro nové osvětlení zastávky a přístupového chodníku bude napojena ze stávajícího vedení nn v oblasti.

V zastávce bude osazen pouze **rozhlas** (s využitím stávající kabelizace společnosti ČD - Telematika a.s.), pro informování cestujících o příjezdech vlaků, který bude ovládán dálkově automaticky pomocí stávajícího informačního systému ŽST Praha Vršovice, případné manuální ovládání bude z nové ovládací soupravy rozhlasu umístěné na stole výpravčího ŽST Praha Vršovice. Na nástupišti budou reproduktory umístěné na stojáky osvětlení. Reprodukto

budou na zemní kabelizaci připojeny vnitřkem sloupu. Budou použity čtyři 15W venkovní tlakové reproduktory s nastavitelným výkonem.

Na nástupišti budou v rámci této stavby provedeny přípravy (el. rozvody n.n.) pro dodatečnou instalaci **označovačů jízdenek**.

Plynulý přestup mezi MHD (metrem a autobusy) a železnicí bude umožňovat schodiště šířky 2,4 m., napojené na chodník šířky 2,0m, který podélným sklonem bude vyhovovat přístupu pro osoby se sníženou schopností pohybu, šířka přístupového chodníku od nástupiště po napojení na schodiště bude 1,50 m; ve směru od schodiště po úroveň podchodu metra bude šířka upravena na hodnotu 2,00 m. Bezbariérový chodník bude napojen přímo do stávajícího podchodu metra pod ul. Michelská, a to v oblasti dnešního služebního vchodu do DP hl.m. Praha. Sklon chodníku bude maximálně 8,% a konstrukčně bude tvořen zámkovou dlažbou; v příčném uspořádání, bude ve směru ke kolejišti chodník ukončen obrubníkem a trubkovým zábradlím a ve směru do svahu bude zřízená zídka z betonových tvarovek na základu z prostého betonu. Bezbariérový výstup do úrovně ul. Michelská bude proveden odbočným chodníkem ve směru k autobusové zastávce.

Bližší specifikace předmětu plnění veřejné zakázky je upravena v dalších částech zadávací dokumentace.

#### 4.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

- kód CPV 45.23.41.00-7, název – Výstavba železnic

#### 4.4 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky či změny obchodních nebo technických podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení. V případě, že zadávací podmínky této veřejné zakázky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy, jména a příjmení nebo specifická označení výrobků a služeb, která platí pro určitého podnikatele (osobu) za příznačná, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou funkcionalitu (byť jiným způsobem).

## 5 ZDROJE FINANCOVÁNÍ

- 5.1 Předpokládá se spolufinancování této veřejné zakázky jak z prostředků České republiky - Státního fondu dopravní infrastruktury, tak i z prostředků Evropské unie - Fondu soudržnosti v rámci Operačního programu Doprava na léta 2007 - 2013.
- 5.2 Konečným příjemcem prostředků ze zdrojů uvedených v článku 5.1 těchto Pokynů je Správa železniční dopravní cesty, státní organizace se sídlem Praha 1, Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00 (zadavatel).
- 5.3 Předpokládaná hodnota zakázky činí **32 900 000,- Kč** (bez DPH).

## 6 DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM



- 6.1 Dodavatel je oprávněn podávat písemné žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zástupce zadavatele, resp. zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení žádosti dodavatele.
- 6.2 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění žádosti odešle zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel nebude uvádět identifikační údaje žadatelů, kteří žádosti podali. Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

## 7 ZMĚNY ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

- 7.1 Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky této veřejné zakázky.
- 7.2 Každé doplnění / každá změna zadávacích podmínek této veřejné zakázky bude tvořit jejich součást a její písemné vyhotovení bude odesláno současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a uveřejněna na profilu zadavatele.
- 7.3 Každé doplnění / každá změna zadávacích podmínek této veřejné zakázky, bude vydána zadavatelem, resp. zástupcem zadavatele, ve formě dodatku k těmto zadávacím podmínkám.

## 8 OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 8.1 Zadávací dokumentace obsahuje následující dokumenty a musí být chápána v souvislosti s jakýmkoliv dodatky, vydanými v souladu s článkem 6 a 7 těchto Pokynů:

### **DÍL 1 POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

- Část 1 Oznámení o zakázce  
Část 2 Pokyny pro dodavatele

### **DÍL 2 ZÁVAZNÝ VZOR SMLOUVY VČETNĚ PŘÍLOH**

### **DÍL 3 PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE STAVBY**

### **DÍL 4 SOUPIS PRACÍ**

- Část 1 Komentář k soupisu prací  
Část 2 Rekapitulace ceny  
Část 3 Soupis prací členěný dle PS a SO a ostatních položek

- 8.2 Zadavatel umožňuje dodavateli přístup ke všem svým interním předpisům následujícím způsobem: <http://www.tudc.cz/index.php/cs/dokumenty/tsk>.
- 8.3 Dodavatelé jsou zcela odpovědní za dostatečně pečlivé prostudování zadávací dokumentace této veřejné zakázky včetně projektové dokumentace stavby, která je její součástí, jakýchkoliv dodatků k zadávací dokumentaci nebo jejích změn vydaných během lhůty pro podání nabídek, a za získání spolehlivých informací ve vztahu k jakýmkoliv a všem podmínkám a povinnostem, které mohou jakýmkoliv způsobem ovlivnit cenu a správnost nabídky nebo provedení stavby.



## 9 POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

9.1 Dodavatelé jsou povinni prokázat splnění kvalifikace za podmínek stanovených v oznámení o zakázce a upřesněných v těchto Pokynech.

9.2 Zadavatel, resp. jím ustanovená komise, může po dodavateli požadovat, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem. Nesplnění této povinnosti ze strany dodavatele ve lhůtě stanovené zadavatelem bude považováno za nesplnění kvalifikace.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

9.3 Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že dodavatelé v nabídkách předkládají **prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace**. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů.

9.4 **Prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů:**

- Zadavatel požaduje prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů. Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,
  - a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí tento předpoklad splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
  - b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí tento předpoklad splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatele splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
  - c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu;

- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurz zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
  - e) který není v likvidaci;
  - f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
  - g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
  - h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
  - i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby;
  - j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek;
  - k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.
- Způsob prokázání základních kvalifikačních předpokladů

Dodavatel předloží doklady, jimiž prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů, a to v následujícím rozsahu:

- k prokázání kvalifikačního předpokladu dle písm. a) a b) výpis z evidence Rejstříku trestů ČR, který nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů. Jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak všechny její statutární orgány (např. u s.r.o.) nebo každý člen statutárního orgánu (např. u a.s.), a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- k prokázání kvalifikačního předpokladu dle písm. c), d) a e) čestné prohlášení, které nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů a z kterého jednoznačně vyplývá splnění příslušného kvalifikačního předpokladu. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele;
- k prokázání kvalifikačního předpokladu dle písm. f) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení, které nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele;
- k prokázání kvalifikačního předpokladu dle písm. g) čestné prohlášení, které nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů a z kterého jednoznačně vyplývá splnění příslušného kvalifikačního předpokladu ve vztahu ke všem zdravotním pojišťovnám. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele;



- k prokázání kvalifikačního předpokladu dle písm. h) potvrzení od příslušného pracoviště správy sociálního zabezpečení, které nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů,
- k prokázání kvalifikačního předpokladu dle písm. i), j) a k) čestné prohlášení, které nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů a z kterého jednoznačně vyplývá splnění příslušného kvalifikačního předpokladu. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů tvoří Přílohu č. 8 těchto Pokynů.

- Prohlášení prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu dle písm. i) předložené každým odpovědným zástupcem nebo jinou osobou, jejímž prostřednictvím dodavatel zabezpečuje odbornou způsobilost. Jinou osobou odpovídající za činnost uchazeče se tedy v případě předmětné veřejné zakázky rozumí všechny osoby, jejichž prostřednictvím uchazeč vykonává činnosti, které jsou předmětem prokázání odborné způsobilosti požadované zadavatelem v bodě 9.5 těchto Pokynů, tj. každý autorizovaný inženýr a technik činný ve výstavbě a úředně oprávněný zeměměřičský inženýr, jejichž doklady uchazeč předkládá ve své nabídce pro účely prokázání odborné způsobilosti. Zadavatel k prokázání tohoto základního kvalifikačního předpokladu přijme i čestné prohlášení podepsané dodavatelem, z něhož bude vyplývat, že konkrétní (v čestném prohlášení jmenovitě uvedená) osoba, která prokázala odbornou způsobilost, nebyla v uplynulých třech letech kárně či disciplinárně potrestána.

#### 9.5 Prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů:

- Zadavatel požaduje předložení výpisu z obchodního rejstříku dodavatele, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- Zadavatel požaduje předložení dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci. Dodavatel v souladu se zákonem č. 455/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů, prokazuje živnostenské oprávnění výpisem ze živnostenského rejstříku, případně do vydání výpisu ohlášením s prokázaným doručením živnostenskému úřadu (v případě ohlašovacích živností). Dodavatel předloží, že má k dispozici oprávnění k podnikání alespoň pro následující činnosti:
  - Provádění staveb, jejich změn a odstraňování,
  - Projektovou činnost ve výstavbě,
  - Výkon zeměměřičských činností,
  - Revize, prohlídky a zkoušky určených technických zařízení v provozu,
  - Podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady.
- Zadavatel požaduje předložení dokladu o autorizaci v rozsahu dle ust. § 5, odst. 3, písm. b) (dopravní stavby), písm. d) (mosty a inženýrské konstrukce) a písm. e) (technologická zařízení staveb) platného znění zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.
- Zadavatel požaduje předložení úředního oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřičských činností v rozsahu dle § 13 odst. 1 písm. a) a c) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením.

Výše uvedené doklady upravující odbornou způsobilost musí osvědčit odbornou způsobilost samotného dodavatele (je-li fyzickou osobou) nebo jiné osoby, která bude pro dodavatele příslušnou činnost vykonávat.



**9.6 Ekonomická a finanční způsobilost:**

- Zadavatel požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele o jeho ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

**9.7 Technické kvalifikační předpoklady:**

- Zadavatel požaduje předložení seznamu stavebních prací provedených dodavatelem na stavbách drah, jak jsou vymezeny v § 5 odst. 1 a v § 3 odst. 1 zákona č. 266/1994 Sb., o dráhách, ve znění pozdějších předpisů, za posledních 5 let (dále jako „**stavební práce**“). Předloženým seznamem stavebních prací přitom musí dodavatel prokázat, že objem stavebních prací jím provedených na stavbách drah za posledních 5 let činí v souhrnu, včetně případných subdodávek, **nejméně 33 mil. Kč** bez DPH.

Zadavatel dále požaduje, aby v předloženém seznamu stavebních prací realizovaných v posledních pěti letech uchazeč osvědčením objednatelů doložil provedení minimálně 2 staveb na **realizaci nebo rekonstrukci staveb železničního svršku a spodku a/nebo nástupišť** s hodnotou každé takové realizované zakázky alespoň **10 mil. Kč** bez DPH („nejvýznamnější stavební práce“).

Přílohou seznamu budou osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších stavebních prací. Tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně. Osvědčení musí být předložena i v případě, že byla objednatelem Správa železniční dopravní cesty, státní organizace, nebo České dráhy, a.s.

Skutečností rozhodnou pro počátek běhu pětileté lhůty je poslední den lhůty pro podání nabídek.

Seznam stavebních prací bude předložen ve formě obsažené v Příloze č. 5 těchto Pokynů, jehož přílohou budou příslušná osvědčení.

Je-li osvědčení objednatele o řádném plnění uvedené stavební práce vydáno pro sdružení dodavatelů a dodavatel (uchazeč) byl členem tohoto sdružení, je třeba, aby dodavatel dalšími doklady (např. smlouvou o sdružení nebo doplňujícím vyjádřením objednatele k vydanému osvědčení o řádném plnění) prokázal, že v rámci sdružení dodavatelů provedl požadovaný objem nejvýznamnějších stavebních prací. Byl-li dodavatel členem sdružení dodavatelů, avšak osvědčení objednatele o řádném plnění uvedené stavební práce je vydáno pouze pro tohoto dodavatele, jako člena sdružení dodavatelů, včetně uvedení ceny pouze jím provedených stavebních prací, není již dodavatel povinen předkládat další doklady uvedené v předchozí větě. Pokud sdružení dodavatelů, které získalo osvědčení o řádném plnění uvedené stavební práce, podává nabídku v tomto zadávacím řízení ve stejném složení konkrétních členů sdružení, pak takové osvědčení postačuje bez dalšího.

- Zadavatel požaduje předložení seznamu níže uvedených členů personálu dodavatele. Přílohou tohoto seznamu budou profesní životopisy každého člena personálu, doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání každého člena personálu a doklady k prokázání odborné kvalifikace. Pro plnění této veřejné zakázky musí mít dodavatel k dispozici personál (bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, tj. např. zaměstnanci jeho subdodavatelů), který splňuje následující podmínky (což musí vyplývat z dodavatelem předkládaných dokumentů):

**a) stavbyvedoucí (vedoucí prací)**

- minimálně středoškolské vzdělání technického zaměření;

- nejméně 5 let praxe v řízení (z pozice zhotovitele) výstavby železničních staveb;
- zkušenost z řídicí pozice při realizaci železničních staveb, z toho alespoň jedné v rozsahu finančního objemu železniční stavby přesahující částku 10 milionů Kč bez DPH;
- musí předložit doklad o autorizaci v rozsahu dle ust. § 5, odst. 3, písm. b) zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, tedy autorizaci pro dopravní stavby;

**b) zástupce stavbyvedoucího (vedoucí prací)**

- minimálně středoškolské vzdělání technického zaměření;
- nejméně 5 let praxe v řízení (z pozice zhotovitele) výstavby železničních staveb;
- musí předložit doklad o autorizaci v rozsahu dle ust. § 5, odst. 3, písm. b) nebo d) zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, tedy autorizaci pro dopravní stavby nebo mosty a inženýrské konstrukce;

**c) specialista (vedoucí prací) na železniční svršek a spodek**

- minimálně středoškolské vzdělání technického zaměření;
- nejméně 5 let praxe v oboru, který je předmětem plnění této veřejné zakázky;

**d) specialista (vedoucí prací) na mosty a inženýrské konstrukce**

- minimálně středoškolské vzdělání technického zaměření;
- nejméně 5 let praxe v oboru, který je předmětem plnění této veřejné zakázky;
- musí předložit doklad o autorizaci v rozsahu dle ust. § 5, odst. 3, písm. d) zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, tedy autorizaci pro mosty a inženýrské konstrukce;

**e) specialista (vedoucí prací) na sdělovací a zabezpečovací zařízení**

- minimálně středoškolské vzdělání technického zaměření;
- nejméně 5 let praxe v oboru, který je předmětem plnění této veřejné zakázky;
- musí předložit doklad o elektrotechnické kvalifikaci podle ust. § 8 a přílohy č. 4 vyhlášky č. 100/1995 Sb., kterou se stanoví podmínky pro provoz, konstrukci a výrobu určených technických zařízení a jejich konkretizace (Řád určených technických zařízení), ve znění pozdějších předpisů, pro osobu znalou s vyšší kvalifikací
- musí předložit doklad o autorizaci v rozsahu dle ust. § 5, odst. 3, písm. e) zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, tedy autorizaci pro technologická zařízení staveb;
- musí předložit osvědčení podle vyhlášky č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice, ve znění pozdějších předpisů, v rozsahu dle § 8 pro pracovníky pro řízení činností prováděných dodavatelským způsobem;

**f) specialista (vedoucí prací) na trakční vedení a silnoproud**

- minimálně středoškolské vzdělání technického zaměření;



- nejméně 5 let praxe v oboru, který je předmětem plnění této veřejné zakázky;
- musí předložit doklad o elektrotechnické kvalifikaci podle ust. § 8 a přílohy č. 4 vyhlášky č. 100/1995 Sb., kterou se stanoví podmínky pro provoz, konstrukci a výrobu určených technických zařízení a jejich konkretizace (Řád určených technických zařízení), ve znění pozdějších předpisů, pro osobu znalou s vyšší kvalifikací
- musí předložit osvědčení podle vyhlášky č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice, ve znění pozdějších předpisů, v rozsahu dle § 8 pro pracovníky pro řízení činností prováděných dodavatelským způsobem;
- musí předložit doklad o autorizaci v rozsahu dle ust. § 5, odst. 3, písm. e) zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, tedy autorizaci pro technologická zařízení staveb;

**g) osoba odpovědná za kontrolu kvality**

- minimálně středoškolské vzdělání;
- nejméně 5 let praxe v oboru kontroly kvality, se znalostí ověřování kvality stavebních materiálů.

**h) osoba odpovědná za bezpečnost a ochranu zdraví při práci**

- minimálně středoškolské vzdělání;
- nejméně 5 let praxe v oboru bezpečnosti a ochrany zdraví při práci;

**i) osoba odpovědná za ochranu životního prostředí**

- minimálně středoškolské vzdělání;
- nejméně 5 let praxe v oboru ochrany životního prostředí;

**j) osoba odpovědná za odpadové hospodářství**

- minimálně středoškolské vzdělání;
- nejméně 5 let praxe v oboru odpadového hospodářství;

**k) úředně oprávněný zeměměřický inženýr**

- vysokoškolské vzdělání zeměměřického směru;
- nejméně 5 let praxe v oboru;
- oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností v rozsahu dle § 13 odst. 1 písmena a) a c) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením.

Seznam personálu dodavatele bude předložen ve formě obsažené v Příloze č. 6 těchto Pokynů a životopis každého člena personálu dodavatele bude předložen ve formě obsažené v Příloze č. 7 těchto Pokynů.

Dodavatel není oprávněn prokázat splnění kvalifikace prostřednictvím zaměstnance či osoby v jiném vztahu k dodavateli, která je k datu podání nabídky současně zaměstnancem zadavatele. Informace o této skutečnosti bude uvedena v životopisu ve formě obsažené v Příloze č. 7 pod písm. n). Nesplnění této podmínky je důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.



Splnění kvalifikačních předpokladů může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo předložením platného certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů, případně předložením výpisu ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů, popřípadě příslušného zahraničního certifikátu. Požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace, které nemá dodavatel v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (či v příslušném certifikátu) zapsány, je tento povinen prokázat předložením požadovaných dokladů a formulářů. Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce. Platnost certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů je 1 rok ode dne jeho vydání. Výpis ze zahraničního seznamu nesmí být starší 3 měsíců. Zahraniční certifikát musí být platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem obdobně jako podle § 51 odst. 7 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Výpis z evidence Rejstříku trestů v ČR vydává Rejstřík trestů. Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.

Prokazování kvalifikace zahraničními osobami podle zvláštních právních předpisů:

- informace k doložení autorizace v rozsahu dle § 5 odst. 3 zákona č. 360/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zahraničními osobami (§ 30a až 30r zák. č. 360/1992 Sb.): vybrané činnosti ve výstavbě mohou v České republice vykonávat zahraniční osoby, které získaly potřebnou kvalifikaci k vybrané činnosti v jiném členském státě, a to jako osoby usazené nebo hostující. Usazenou osobou se rozumí osoba, která na území České republiky vykonává soustavnou vybranou činnost nebo na území České republiky má podnik nebo organizační složku. Hostující osobou se rozumí osoba, která je usazená na území jiného členského státu a na území České republiky vykonává vybranou činnost dočasně nebo příležitostně. K umožnění přístupu k vybrané činnosti se v České republice v souladu s právem Evropských společenství (Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2005/36/ES ze dne 7. září 2005 o uznávání odborných kvalifikací) uznávají diplomy, osvědčení a jiné doklady o dosažené kvalifikaci, jakož i odborná praxe. Uznávacím orgánem je Česká komora autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, která posuzuje splnění kvalifikačních předpokladů a provádí další úkony s touto činností spojené. Hostující osoba je povinna před zahájením výkonu vybrané činnosti na území ČR podat uznávacímu orgánu úplné oznámení podle zákona o uznávání odborné kvalifikace. Uznávací orgán může před zahájením výkonu vybrané činnosti na území ČR hostující osobou požadovat ověření odborné kvalifikace podle zákona o uznávání odborné kvalifikace. V případě uznání odborné kvalifikace a jiné způsobilosti osoby usazené nebo v případě splnění požadavků podle zákona o uznávání odborné kvalifikace osobou hostující, provede uznávací orgán bezodkladně zápis do seznamu registrovaných osob. Uznávací orgán

stanoví svými vnitřními předpisy formu žádosti a náležitosti předkládané dokumentace.

- Informace k doložení úředního oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřičských činností v rozsahu dle § 13 odst. 1 zákona č. 200/1994 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zahraničními osobami (§ 12 až 16 zák. č. 200/1994 Sb.): přeshraniční poskytování služeb v České republice zahraniční fyzickou osobou ohledně ověřování výsledků zeměměřičských činností je možné pouze na základě úředního oprávnění, které vydává Český úřad zeměměřičský a katastrální. Úřední oprávnění udělí příslušný úřad fyzické osobě, které uzná odbornou kvalifikaci a bezúhonnost podle zákona o uznávání odborné kvalifikace (zák. č. 18/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů).

Předloží-li dodavatel výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky. Výpisem neprokázanou část kvalifikace musí dodavatel prokázat předložením zadavatelem požadovaných dokladů.

Předloží-li dodavatel certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem. Certifikátem neprokázanou část kvalifikace musí dodavatel prokázat předložením zadavatelem požadovaných dokladů.

Zadavatel výslovně uvádí, že pokud dodavatel předloží zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, není dodavatel povinen ve své nabídce předkládat doklady prokazující splnění kvalifikace v tom rozsahu, v němž výpis ze seznamu nebo certifikát pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikačních předpokladů.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle bodu 9.4 písm. j) těchto Pokynů a profesního kvalifikačního předpokladu podle bodu 9.5 první bod těchto Pokynů subdodavatelem, tj. výpis z obchodního rejstříku dodavatele, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán a
- smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle bodu 9.5 a 9.7.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace týkající se základních kvalifikačních předpokladů a výpisu z obchodního rejstříku dodavatele, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

## 10 DALŠÍ INFORMACE/DOKUMENTY PŘEDKLÁDANÉ DODAVATELEM

10.1 V rámci splnění dalších požadavků zadavatele na plnění veřejné zakázky musí všichni dodavatelé ve svých nabídkách předložit následující informace, dokumenty a doklady:

- Dokumenty obsahující informace o dodavateli, jeho identifikační údaje. Tento dokument bude předložen ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 2 těchto Pokynů.



- Údaje týkající se všech subdodavatelů a vymezené části plnění, které mají být zadány subdodavatelům. Toto bude předloženo ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 3 těchto Pokynů.
- Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.
- Má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek.
- Prohlášení dodavatele o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (zákon o ochraně hospodářské soutěže) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
- Harmonogram plnění, jehož vzor tvoří Přílohu č. 10 těchto Pokynů. Součástí Harmonogramu plnění bude grafické znázornění postupu prací (Harmonogram postupu prací) a současně i stručný popis hlavních činností, uvádějící pořadí a načasování, kterými dodavatel zamýšlí realizovat předmět plnění této veřejné zakázky, s uvedením finančních objemů po měsících. V Harmonogramu plnění uchazeč rovněž uvede i časové úseky, v nichž předpokládá předkládat technologické postupy a kontrolní a zkušební plány („KZP“) ke schválení. Uchazeč vezme v úvahu převažující klimatické podmínky, nároky na zpracování dokumentace, požadované metody a postupy výstavby, stanovené výlukové časy. Není-li ve zvláštních technických podmínkách upřesněno jinak, je povinnost uchazeče dodržet stavební postupy schválené provozovatelem dráhy v plánu organizace výstavby (POV) projektu stavby (vymezení vylučovaných kolejí, trakčního vedení, a zabezpečovacího zařízení) a dále povinností uchazeče je považovat délky stavebních postupů (a též počtu krátkodobých výluk pro rekonstrukci traktce) stanovených projektantem za maximální.
- Uchazeč je povinen přiložit ke své nabídce informaci o tom, zda budou na staveništi působit zaměstnanci více než jednoho zhotovitele ve smyslu § 14 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů. Uchazeč je povinen ve své nabídce přiložit informaci o tom, zda podle předpokládaného plánu provádění díla bude naplněna některá z podmínek uvedených pod písm. a) nebo b) ustanovení § 15 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů. Toto bude předloženo ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 9 těchto Pokynů.

#### 10.2 Podání nabídky několika uchazeči společně:

- Podává-li nabídku více osob společně, musí předložit informace o jejich sdružení, nebo jiném spojení (dále jen „sdružení uchazečů“). Toto bude předloženo ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 4 těchto Pokynů.
- Podává-li nabídku více osob společně (jako sdružení uchazečů), jsou povinni přiložit k nabídce (jako přílohu dokumentu dle Přílohy č. 4 těchto Pokynů) originál nebo ověřenou kopii smlouvy, z níž závazně vyplývá, že všichni tito uchazeči budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázáni společně a nerozdílně, pokud zvláštní právní předpis nestanoví jinak.



- Jeden ze sdružení uchazečů bude ve výše uvedené smlouvě určen jako vedoucí účastník. Vedoucí účastník bude oprávněn přijímat závazky a pokyny pro a za každého a všechny společné účastníky a bude oprávněn přijímat platby od objednatele. Vedoucí účastník musí svá oprávnění prokázat příslušnou plnou mocí, která by měla být v této smlouvě obsažena.
- Základní kvalifikační předpoklady a požadavek na profesní způsobilost - výpis z obchodního rejstříku dodavatele, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, musí splnit každý účastník sdružení v plném rozsahu. Prokázání splnění ostatní kvalifikace musí prokázat všichni sdružení dodavatelé společně.

#### 10.3 Subdodavatelské omezení:

- Zadavatel nevymezuje žádné části plnění předmětu veřejné zakázky, které nesmí být plněny subdodavatelem.

#### 10.4 Návrh smlouvy na plnění této veřejné zakázky:

- Uchazeč je povinen podat pouze jediný návrh smlouvy na plnění této veřejné zakázky. Závazné požadavky zadavatele na obsah smlouvy jsou obsaženy v závazném vzoru smlouvy, který je obsažen v Dílu 2 s názvem Závazný vzor smlouvy. Uchazeč není oprávněn činit změny či doplnění těchto závazných požadavků zadavatele, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění, nebo není-li v těchto Pokynech uvedeno jinak. Do závazného vzoru smlouvy uchazeč doplní mj. následující skutečnosti (za dodržení dále stanovených instrukcí):
  - do těla závazného vzoru smlouvy celkovou nabídkovou cenu bez DPH zpracovanou dle požadavků stanovených v článku 14 těchto Pokynů;
  - do Přílohy č. 6 závazného vzoru smlouvy s názvem Oprávněné osoby:
    - kontaktní informace o osobách v příloze uvedených, které budou oprávněny jednat za zhotovitele ve věcech realizace předmětu plnění veřejné zakázky. Všechny kontaktní údaje Oprávněných osob (adresa, e-mail, telefon, fax) jsou údaji pracovními, na nichž budou Oprávněné osoby k zastížení v souvislosti s plněním pracovních povinností ve věcech spojených s realizací předmětu plnění veřejné zakázky.
- V případě nabídky podávané fyzickou a nikoliv právnickou osobou, jako uchazečem, je uchazeč oprávněn dále upravit návrh smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost.
- Podává-li nabídku více osob společně, je uchazeč oprávněn v závazném vzoru smlouvy učinit dále takové změny, které je nezbytné provést v důsledku skutečnosti, že se více osob seskupilo za účelem podání společné nabídky. Uchazeč je oprávněn takto upravit zejména záhlaví smlouvy na straně zhotovitele a podpisovou doložku na straně zhotovitele. Uchazeč však v žádném případě není oprávněn měnit rozsah práv a povinností ze smlouvy vyplývajících.
- Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou jednat jménem či za uchazeče; v takovém případě doloží uchazeč toto oprávnění v nabídce. Předložení nepodepsaného

návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy. Předložením nepodepsaného návrhu smlouvy nabídka nevyhoví požadavkům a bude vyřazena a uchazeč vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Podává-li nabídku více uchazečů společně (jako sdružení uchazečů), návrh smlouvy musí být podepsán statutárními orgány nebo osobami prokazatelně oprávněnými jednat jménem či za všechny uchazeče, kteří tvoří sdružení nebo statutárním orgánem či osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, který byl ostatními členy takového sdružení k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

## 11 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ (STAVENIŠTĚ)

- 11.1 Prohlídka místa plnění není nezbytná pro zpracování nabídky či plnění veřejné zakázky. Dodavatel je oprávněn navštívit a prohlédnout si místo plnění této veřejné zakázky a jeho okolí nebo zaslat zadavateli písemnou žádost o zajištění zadavatelem organizované prohlídky místa plnění a jeho okolí, za účelem zhodnocení nákladů a rizik a zjištění všech údajů, které mohou být nezbytné pro zpracování nabídky a uzavření smlouvy na plnění této veřejné zakázky. Zadavatel na základě takové žádosti umožní prohlídku místa plnění v době jím určené v dodatečných informacích k zadávacím podmínkám. Dodavatel je oprávněn požádat o zorganizování prohlídky místa plnění formou písemné žádosti doručené zadavateli nejpozději 20 dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

## 12 JAZYK NABÍDEK

- 12.1 Nabídka, doklady a dokumenty předkládané v nabídce nebo se k nabídce vztahující (s výjimkou dokladů dle článku 12.2 těchto Pokynů pro dodavatele), veškerá korespondence, včetně dotazů dodavatelů k zadávacím podmínkám, musí být předloženy v českém jazyce.
- 12.2 Doklady, kterými zahraniční osoba prokazuje splnění kvalifikace, musí být předloženy v původním jazyce a též v úředně ověřeném překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak. To platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Zjistí-li se rozdíl v překladu, je rozhodující znění v českém jazyce.

## 13 OBSAH A PODÁVÁNÍ NABÍDEK

- 13.1 Nabídky se podávají v listinné podobě. Všechny nabídky musí být podány 1x v originále + 1x v kopii ve lhůtě a způsobem stanoveným v Oznámení o zakázce a doručeny na adresu: Správa železniční dopravní cesty, státní organizace, Stavební správa západ, Sokolovská 278/1955, 190 00 Praha 9, podatelna č. dveří 414, v pracovních dnech v době od 07,30 do 11,30 hodin.
- 13.2 Originál nabídky musí být označen „Originál“ a kopie nabídky označena „Kopie“. Obálka s nabídkou musí být opatřena názvem veřejné zakázky, nápisem „Neotvírat“ a adresou, na kterou bude možno zaslat oznámení, kterým zadavatel vyrozumí dodavatele v případě, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Uchazeč předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na CD; tato povinnost se týká návrhu smlouvy, včetně přílohy 6, a oceněného soupisu prací. Informace na CD mají pouze informativní povahu. Každý uchazeč je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu Word (.doc),



PDF, případně jiném formátu, ve kterém je daný dokument zpracován, s výjimkou dokumentů, které jsou předkládány ve formátu Excel (.xls).

13.3 Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- Informace o uchazeči, jeho identifikační údaje ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 2 těchto Pokynů.
- Plná moc či pověření, je-li tohoto dokumentu třeba.
- Obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh.
- Informace o sdružení uchazečů ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 4 těchto Pokynů včetně smlouvy o sdružení (pokud bude uchazečem sdružení).
- Doklad o složení jistoty dle článku 16 těchto Pokynů.
- Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů; čestné prohlášení může být poskytnuto ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 8 těchto Pokynů.
- Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů.
- Čestné prohlášení dodavatele o jeho ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.
- Doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů, tj. seznam stavebních prací ve formě formuláře obsaženého příloze č. 5 těchto Pokynů, seznam personálu dodavatele ve formě formuláře obsaženého příloze č. 6 těchto Pokynů a životopisy jednotlivých členů personálu dodavatele ve formě formuláře obsaženého příloze č. 7 těchto Pokynů.
- Doklady vztahující se k subdodavatelům, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazuje určitou část kvalifikace.
- Údaje o subdodavatelích ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 3 těchto Pokynů.
- Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.
- Má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek.
- Prohlášení dodavatele o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
- Návrh smlouvy na plnění této veřejné zakázky, zpracovaný dle instrukcí obsažených v těchto Pokynech, tedy doplněný co do jeho těla a co do jeho přílohy č. 6, zbylé přílohy součástí návrhu smlouvy být nemusí, budou připojeny zadavatelem před podpisem smlouvy.
- Informace o tom, zda budou na staveništi působit zaměstnanci více než jednoho zhotovitele ve formě formuláře obsaženého v Příloze č. 9 těchto Pokynů.
- Harmonogram plnění, který tvoří Přílohu č. 10 těchto Pokynů, zpracovaný podle požadavků zadavatele stanovených v článku 10.1 těchto Pokynů.
- Další dokumenty, dle uvážení uchazeče, na které nebyl prostor v předcházejících částech nabídky.
- Oceněný soupis prací včetně tabulek rekapitulace ceny dle SO a PS a všeobecných položek, které jsou obsaženy v Dílu 4 Části 2 zadávací dokumentace.

- Prohlášení o počtu číslovaných listů a o celkovém počtu listů.
  - Elektronická forma nabídky na CD.
- 13.4 Uvedené jednotlivé součásti nabídky uchazeč ve své nabídce zřetelně oddělí barevnými předělovými listy.
- 13.5 Požadavky na členění nabídky uvedené v tomto odstavci 13.3 Pokynů mají doporučující charakter.
- 13.6 Dokumenty, u kterých tyto Pokyny předpokládají podpis, budou podepsány na příslušných stránkách těchto dokumentů osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče či za osobu, která má příslušný dokument podepsat.

## 14 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 14.1 Nabídková cena bude pokrývat provedení všech prací (zhotovovacích i pomocných) nezbytných k řádnému provedení předmětu plnění této veřejné zakázky podle těchto Pokynů a zadávacích podmínek této veřejné zakázky jako celku, včetně zpracování dokumentace skutečného provedení stavby a geodetické dokumentace skutečného provedení, které si uchazeč bude zajišťovat na své náklady a dle potřeb zadavatele na řádné provedení předmětu veřejné zakázky.
- 14.2 Zadavatel stanoví závaznou zadávací podmínku, že celková výše nabídkové ceny bez DPH ve smyslu odst. 14.5 těchto Pokynů nepřekročí částku **32 900 000,- Kč**, která je rovna předpokládané hodnotě této veřejné zakázky.
- 14.3 Dodavatel musí ve své nabídkové ceně zhodnotit veškerá rizika, a to včetně inflačního vývoje pro období realizace stavby. V nabídkové ceně budou obsaženy náklady na vybudování, provoz, údržbu a likvidaci zařízení staveniště ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů. V nabídkové ceně budou dále zahrnuty náklady odpadového hospodářství a úpravy pozemků a jejich uvedení do původního stavu, měření hluku a vibrací, provedení technických revizí a potřebných komplexních vyzkoušení, náklady na ztížené podmínky výstavby, dovozní cla a jiné poplatky a náklady na činnost notifikované osoby a posouzení analýzy rizik dle nařízení ES 352/2009. Náklady za užívání nemovitostí pro provedení předmětu plnění, jakož i pro účely zařízení staveniště a náklady za využití dočasných záborů pro účely zařízení staveniště hradí uchazeč.
- 14.4 Dodavatelé ocení všechny položky soupisu prací poskytnutého v Dílu 4 s názvem Soupis prací, s přihlédnutím k technickým specifikacím jednotlivých položek. Členění nabídkové ceny na jednotlivé provozní soubory (PS) a stavební objekty (SO) bude v nabídce zpracováno jak tiskem, tak i digitálně. Jakékoliv neoceněné práce nebudou zaplacený a bude se mít za to, že jsou obsaženy v jiných jednotkových cenách u položek soupisu prací. Jednotkové ceny se uvedou bez DPH. Uvedená jednotková cena u položky je platná a neměnná pro práce (výkony, dodávky) prováděné na určitém místě za stejných podmínek a v čase předpokládané realizace. Shodná položka proto může vykazovat i jiné jednotkové ceny, a to u stavebních objektů resp. provozních souborů realizovaných za rozdílných podmínek nebo v různých letech výstavby. Množství jednotek se uvádí se zaokrouhlením na 3 desetinná místa a jednotlivé oceněné položky soupisu prací se uvádějí v Kč se zaokrouhlením na 2 desetinná místa. Takto oceněný soupis prací bude vložen do nabídky uchazeče, na místo k tomu určené dle odst. 13.3 těchto Pokynů.
- 14.5 Celková nabídková cena bude uvedena v Kč, způsobem uvedeným v odst. 10.4 těchto Pokynů. Nabídková cena bude v nabídce zaokrouhlená na dvě desetinná místa.



## 15 DOBA PLATNOSTI NABÍDEK – ZADÁVACÍ LHŮTA

- 15.1 Doba, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami, činí 180 dnů od uplynutí lhůty pro podání nabídek.

## 16 JISTOTA

- 16.1 Zadavatel požaduje, aby uchazeči k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení této veřejné zakázky, poskytli jistotu za nabídku ve výši 600 000 Kč (slovy: šest set tisíc korun českých), a to ve formě bankovní záruky, pojištění záruky nebo složením peněžní částky na účet zadavatele.
- 16.2 **Peněžní částka**  
Bude-li jistota poskytnuta ve formě peněžní částky, musí být příslušná peněžní částka složena na účet zadavatele č.ú. 27-7702170217/0100 vedený u Komerční banky, a.s., VS 5113520011. Uchazeč ve své nabídce předloží potvrzení banky o převedení či složení požadované částky na účet zadavatele.
- 16.3 **Bankovní záruka a pojištění záruky**  
Bude-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je uchazeč povinen zajistit jejich platnost po celou dobu zadávací lhůty, včetně jejího případného prodloužení nebo v důsledku jejího přerušení. Uchazeč je povinen v souladu se zákonem zajistit prodloužení či obnovení platnosti záruky, pokud její platnost v průběhu zadávací lhůty uplyne.
- 16.4 Bude-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky, bude vydána bankou, která provozuje činnost v souladu se zákonem č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, tj. bankou se sídlem v České republice nebo bankou se sídlem na území členského státu EU s pobočkou na území České republiky, jež požívá výhodu jednotné licence podle práva EU. Bankovní záruka bude mít formu vzoru přiloženého v Příloze č. 1 těchto Pokynů nebo jinou zákonem připuštěnou formu dle vzoru vydávající banky.
- 16.5 Bude-li jistota poskytnuta formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení o pojištění záruky obsahující závazek vyplatit pojistné plnění zadavateli za podmínky, kdy uchazeč v rozporu se zadávacími podmínkami zruší nebo změnil nabídku, odmítl uzavřít smlouvu nebo nesplnil povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy.
- 16.6 Bude-li jistota poskytnuta ve formě bankovní záruky či formou pojištění záruky, bude součástí nabídky originál záruční listiny dle odst. 16.4 nebo 16.5, který bude přiložen k nabídce samostatně v obálce, v níž bude podána nabídka tak, aby mohl být vrácen uchazeči:
- a) jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější nebo s nímž bylo možno uzavřít smlouvu, do 5 pracovních dnů po uzavření smlouvy,
  - b) jehož nabídka nebyla vybrána jako nejvhodnější a nebylo s ním možno uzavřít smlouvu, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o výběru nejvhodnější nabídky,
  - c) který byl ze zadávacího řízení vyloučen, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o vyloučení,
  - d) pokud bylo zadávací řízení zrušeno, do 5 pracovních po odeslání oznámení o zrušení zadávacího řízení.
- 16.7 Do nabídky bude vložena kopie záruční listiny, která bude pevně spojena s nabídkou. Originál záruční listiny je uchazeč povinen předložit spolu s nabídkou ve lhůtě pro podání nabídek.

V případě, že je záruční listina vyhotovena v cizím jazyce, doloží uchazeč i její úředně ověřený překlad.

## 17 VARIANTY NABÍDKY

- 17.1 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

## 18 ZPRACOVÁNÍ A PODPIS NABÍDEK

- 18.1 Nabídky musí obsahovat veškeré dokumenty uvedené v článku 13 těchto Pokynů, stejně tak jako veškeré ostatní dokumenty požadované zadavatelem a uvedené v zadávacích podmínkách této veřejné zakázky. V případě rozdílů mezi originálem nabídky podávané v listinné podobě a její kopií je rozhodující originál.
- 18.2 Originál nabídky v listinné podobě bude předložen v tištěné formě a bude opatřen originálem podpisu osoby nebo osob oprávněných jednat jménem či za uchazeče. Je-li podepisující osoba oprávněna jednat za uchazeče na základě písemné plné moci, nebo pověření, musí plná moc nebo pověření, splňovat všechny náležitosti vyžadované právními předpisy České republiky. Plná moc nebo pověření bude k nabídce připojeno.
- 18.3 Všechny listy nabídky budou řádně očíslovány, a to vzestupnou kontinuální řadou. Listy nabídky budou spojeny takovým způsobem, aby s nimi nemohlo být manipulováno – musí být znemožněna jakákoliv jejich následná výměna (např. propojení zapečetěným provázekem apod.). Všechny jednotlivé dokumenty v nabídce budou přehledně řazeny, označeny a očíslovány dle obsahu uvedeného článku 13 těchto Pokynů.
- 18.4 Nabídka nesmí obsahovat žádné škrty, přepisy či opravy s výjimkou nezbytných oprav provedených uchazečem u jím provedených chyb před podáním nabídky. V takovémto případě budou provedené škrty, přepisy či opravy parafovány osobou nebo osobami podepisujícími nabídku.
- 18.5 Nabídky se podávají písemně v řádně uzavřených obálkách. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku (samostatně nebo ve sdružení dodavatelů) a nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

## 19 OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

- 19.1 Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční na Správě železniční dopravní cesty, státní organizace, Stavební správě západ, Sokolovská 278, 190 00 Praha 9, v zasedací místnosti ve 4.patře, č. dv. 402. Jednání bude vedeno v českém jazyce. Ostatní příslušné termíny a místa jsou uvedena v oznámení o zakázce, které je veřejně dostupné ve Věstníku veřejných zakázek, a které zároveň tvoří Část 1 Dílu 1 s názvem Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky.
- 19.2 Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči, jejich nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Komise otevře obálky postupně a zkontroluje, zda je nabídka zpracována v požadovaném jazyce a je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Jestliže nabídka nevyhoví výše



uvedeným požadavkům, bude se jednat o nabídku neúplnou. Jestliže bude nabídka shledána jako neúplná, může komise požádat uchazeče o její doplnění v dodatečné lhůtě. V případě, že uchazeč na výzvu k doplnění nereaguje dle požadavků komise do uplynutí dodatečné lhůty, bude tato nabídka z dalšího řízení vyřazena. O této skutečnosti vyrozumí zadavatel bez zbytečného odkladu uchazeče, který nabídku podal.

## 20 DŮVĚRNOST ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

- 20.1 Informace týkající se posuzování, vysvětlování, názorů a srovnávání nabídek a návrhů na výběr nejvhodnější nabídky nebudou sdělovány ani uchazečům, ani žádné jiné osobě, která není oficiálně zapojena do tohoto procesu, s výjimkou informací, které je zadavatel podle zákona povinen poskytnout.

## 21 POSOUZENÍ NABÍDEK

- 21.1 V případě nejasností může hodnotící komise požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky a rovněž o doplnění dokladů.
- 21.2 Ke zjevným početním chybám v nabídce, zjištěným při posouzení nabídek, které nemají vliv na nabídkovou cenu, hodnotící komise nepřihlíží.
- 21.3 Předmětem posouzení bude i posouzení výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Hodnotící komise si v rámci fáze posuzování nabídek, bude-li to nezbytné a potřebné vzhledem k vyšším nabídkovým cenám, vyhotoví detailní rozpad nabídkových cen všech uchazečů a bude se zabývat každou relevantní položkou nabídkové ceny, a to za účelem identifikace, zda některá část nabídkové ceny neobsahuje ve vztahu k předmětu zadávané veřejné zakázky mimořádně nízkou nabídkovou cenu. Jestliže nabídka bude obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, vyžádá si hodnotící komise od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro vyšší nabídkové ceny podstatné.

## 22 KRITÉRIUM PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

- 22.1 Základním hodnotícím kritériem je nejnížší nabídková cena.
- 22.2 V rámci hodnotícího kritéria nejnížší nabídková cena bude hodnocena celková výše nabídkové ceny bez DPH ve smyslu odst. 14.5 těchto Pokynů (vkládaná do těla závazného vzoru smlouvy). Jako výhodnější bude hodnocena taková celková výše nabídkové ceny bez DPH ve smyslu odst. 14.5 těchto Pokynů (vkládaná do těla závazného vzoru smlouvy), která bude nižší oproti celkovým vyšším nabídkovým cenám bez DPH ve smyslu odst. 14.5 těchto Pokynů (vkládaných do těla závazného vzoru smlouvy) uváděným ostatními uchazeči.

## 23 ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

- 23.1 Zadavatel zruší zadávací řízení této veřejné zakázky pokud:
- a) nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky, nebo
  - b) nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky splňující požadavky zadavatele na předmět plnění zakázky, resp. byly všechny nabídky vyřazeny, nebo
  - c) byly zjištěny vážné nesrovnalosti nebo chyby v Pokynech, zadávací dokumentaci, nebo

- d) odmítl uzavřít smlouvu i uchazeč třetí v pořadí, s nímž bylo možné smlouvu uzavřít.
- 23.2 Zadavatel může zrušit výběrové řízení bez zbytečného odkladu, pokud:
- a) v průběhu výběrového řízení se vyskytly důvody zvláštního zřetele, pro které nelze na zadavateli požadovat, aby ve výběrovém řízení pokračoval, nebo
  - b) vybraný uchazeč, popřípadě uchazeč druhý v pořadí, odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost.
- 23.3 Zadavatel není povinen sdělit uchazečům důvod zrušení výběrového řízení.

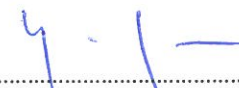
## 24 UZAVŘENÍ SMLOUVY

- 24.1 Vybraný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva uzavřena, může uzavřít zadavatele smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li smlouvu uzavřít i druhý uchazeč v pořadí, zadavatel může uzavřít smlouvu s uchazečem, který se umístil jako třetí v pořadí. Smlouva bude uzavřena ve formě uvedené v dílu 2 této zadávací dokumentace s názvem Závazný vzor smlouvy.

## 25 PŘÍLOHY TĚCHTO POKYNŮ

Příloha č. 1	Vzorový formulář bankovní záruky za nabídku
Příloha č. 2	Všeobecné informace o uchazeči
Příloha č. 3	Zadání části prací subdodavatelům
Příloha č. 4	Údaje o sdružení uchazečů podávajících nabídku společně
Příloha č. 5	Seznam stavebních prací
Příloha č. 6	Seznam personálu dodavatele
Příloha č. 7	Vzor životopisu
Příloha č. 8	Vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
Příloha č. 9	Informace o tom, zda budou na staveništi působit zaměstnanci více než jednoho zhotovitele
Příloha č. 10	Harmonogram plnění

V Praze dne 14. 11. 2013

  
Ing. Mojmír Nejezchleb  
náměstek GŘ pro modernizaci dráhy  
na základě „Pověření“ č. 1616 z 12.07.2013  
Správa železniční dopravní cesty,  
státní organizace



## Příloha č. 1

## Vzorový formulář bankovní záruky za nabídku

## Přesná identifikace veřejné zakázky

Název a adresa příjemce: Správa železniční dopravní cesty, státní organizace,  
se sídlem Praha 1, Nové Město, Dlážďená 1003/7, PSČ 110 00

Byli jsme informováni, že [DOPLNÍ UCHAZEČ] (dále jen „uchazeč“) podává na základě Vašeho oznámení o zakázce nabídku na předmětnou veřejnou zakázku a že její zadávací podmínky vyžadují, aby uchazeč k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl záruku za svoji nabídku.

Na žádost uchazeče, se my, [DOPLNÍ UCHAZEČ], tímto neodvolatelně zavazujeme, že Vám, jako zadavateli bez námitek a bez výhrad vyplatíme okamžitě na první požádání jakoukoliv částku nebo částky až do maximální celkové výše [DOPLNÍ UCHAZEČ] Kč („garantovaná částka“, slovy: [DOPLNÍ UCHAZEČ] korun českých), obdržíme-li od Vás písemnou žádost k zaplacení, která bude obsahovat i Vaše písemné prohlášení, že:

- (a) uchazeč v rozporu se zákonem nebo zadávacími podmínkami předmětné veřejné zakázky zrušil nebo bez Vašeho souhlasu změnil svou nabídku, nebo
- (b) uchazeč odmítl uzavřít smlouvu na veřejnou zakázku v době, po kterou byl svou nabídkou vázán nebo uchazeč neposkytl potřebnou součinnost tak, aby smlouva mohla být uzavřena.

Každá žádost o platbu musí obsahovat podpis statutárního orgánu příjemce nebo jím zmocněné osoby. Je nutno, abychom Vaši žádost a prohlášení obdrželi v sídle naší společnosti nejpozději do [DOPLNÍ UCHAZEČ] („datum ukončení platnosti“), kdy skončí platnost této záruky, nebude-li její platnost prodloužena, a bude nám navracena, nebo před tímto datem.

Tato bankovní záruka a právní vztahy z ní případně vzniklé se řídí právem České republiky.

V [DOPLNÍ UCHAZEČ]

Dne [DOPLNÍ UCHAZEČ]

Podpis osoby oprávněné jednat jménem bankovní instituce:

Jméno	
Podpis	

## Příloha č. 2

### Všeobecné informace o uchazeči

- Obchodní firma [DOPLNÍ UCHAZEČ]
- Sídlo [DOPLNÍ UCHAZEČ]
- IČ: [DOPLNÍ UCHAZEČ] DIČ: [DOPLNÍ UCHAZEČ]
- Telefon [DOPLNÍ UCHAZEČ] Fax [DOPLNÍ UCHAZEČ] E-mail [DOPLNÍ UCHAZEČ]
- Právní forma společnosti [DOPLNÍ UCHAZEČ]
- Charakteristika společnosti (hlavní předmět podnikání) [DOPLNÍ UCHAZEČ]
- Státní příslušnost (země registrace) společnosti [DOPLNÍ UCHAZEČ]
- Počet let působení jako dodavatel:
  - ve vlastní zemi [DOPLNÍ UCHAZEČ]
  - v zahraničí [DOPLNÍ UCHAZEČ]
- Podrobnosti registrace [DOPLNÍ UCHAZEČ]
- Podíl na zakázce, podává-li nabídku více osob společně:

Identifikační údaje účastníků	Podíl na zakázce v % z celkového objemu (nabídkové ceny) veřejné zakázky
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]

V [DOPLNÍ UCHAZEČ]

Dne [DOPLNÍ UCHAZEČ]

Podpis osoby oprávněné jednat jménem dodavatele:

Jméno	
Podpis	



### Příloha č. 3

#### Zadání části prací subdodavatelům

Jestliže je v nabídce uvažováno zadat subdodavateli část díla, požaduje zadavatel uvést následující detaily:

Obchodní firma a sídlo subdodavatele, IČ	Věcný popis části díla uvažovaného zadat subdodavateli (označené dle čísel a názvů jednotlivých SO a PS, případně jiným vhodným způsobem)	% hodnoty subdodávky z nabídkové ceny
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
CELKEM %		[DOPLNÍ UCHAZEČ]

V [DOPLNÍ UCHAZEČ]

Dne [DOPLNÍ UCHAZEČ]

Podpis osoby oprávněné jednat jménem dodavatele:

Jméno	
Podpis	

## Příloha č. 4

Údaje o sdružení uchazečů  
podávajících nabídku společně

Obchodní firma vedoucího sdružení [DOPLNÍ UCHAZEČ]  
Sídlo vedoucího sdružení [DOPLNÍ UCHAZEČ]  
Právní forma vedoucího sdružení [DOPLNÍ UCHAZEČ]  
Identifikační číslo vedoucího sdružení [DOPLNÍ UCHAZEČ]  
Telefon [DOPLNÍ UCHAZEČ]  
Fax [DOPLNÍ UCHAZEČ] E-mail [DOPLNÍ UCHAZEČ]  
Zastoupení v zemi objednatele, je-li (v případě zahraničního vedoucího)  
Adresa kanceláře [DOPLNÍ UCHAZEČ]  
Telefon [DOPLNÍ UCHAZEČ]  
Fax [DOPLNÍ UCHAZEČ] E-mail [DOPLNÍ UCHAZEČ]

Identifikační údaje (obchodní firma, sídlo, právní forma, IČ) ostatních osob (členů sdružení/sdružení)

- i. [DOPLNÍ UCHAZEČ]
- ii. [DOPLNÍ UCHAZEČ]
- iii. [DOPLNÍ UCHAZEČ]
- iv. atd.

Jméno nebo název sdružení [DOPLNÍ UCHAZEČ]

Smlouva o zřízení sdružení

- i. Datum uzavření: [DOPLNÍ UCHAZEČ]
- ii. Místo: [DOPLNÍ UCHAZEČ]
- iii. Příloha – smlouva o sdružení

V [DOPLNÍ UCHAZEČ]

Dne [DOPLNÍ UCHAZEČ]

Podpis osoby oprávněné jednat jménem dodavatele:

Jméno	
Podpis	



Příloha č. 5

Seznam stavebních prací

Název zakázky	Objednatel	Předmět plnění (stručný popis stavebních prací)	Termín plnění dle smlouvy	Dodavatel*	Cena prací, za něž byl uchazeč odpovědný*** v Kč**
<b>A) v domovské zemi</b>					
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
<b>B) v zahraničí</b>					
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]

\*V příslušném sloupci dodavatel k jednotlivým zakázkám doplní:

D - pokud předmět zakázky realizoval jako dodavatel samostatně, nebo

**SD** - pokud předmět zakázky realizoval jako účastník spojení (sdružení) více dodavatelů, nebo

**S** - pokud byl subdodavatelem jiného dodavatele.

**\*\*V** případě zakázek plněných v zahraničí dodavatel uvede ekvivalent ceny v Kč. Pro přepočítání z cizí měny použije kurz devizového trhu České národní banky platný v den uveřejnění oznámení o zakázce ve Věstníku veřejných zakázek.

**\*\*\*V** případě, že dodavatel realizoval předmět zakázky jako účastník spojení (sdružení) více dodavatelů nebo byl subdodavatelem jiného dodavatele, uvede dodavatel cenu (hodnotu) prací, za které byl odpovědný jako účastník sdružení nebo které realizoval jako subdodavatel.

Přílohy: osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších ze stavebních prací, uvedených v tomto seznamu

V [DOPLNÍ UCHAZEČ]

Dne [DOPLNÍ UCHAZEČ]

Podpis osoby oprávněné jednat jménem dodavatele:

Jméno	
Podpis	



Příloha č. 6

Seznam personálu dodavatele

Funkce/Jméno	Vzdělání	Léta praxe v oboru	Zkušenost z řídicí pozice* (stavba/cena)	Uveďte, v jakém vztahu k dodavateli osoba je
<b>Stavbyvedoucí (vedoucí prací)</b>				
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
<b>Zástupce stavbyvedoucího (vedoucí prací)</b>				
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
<b>Specialista na železniční svršek a spodek (vedoucí prací)</b>				
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
<b>Specialista na mosty a inženýrské konstrukce (vedoucí prací)</b>				
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
<b>Specialista na sdělovací a zabezpečovací zařízení (vedoucí prací)</b>				
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
<b>Specialista na trakční vedení a silnoproud (vedoucí prací)</b>				
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
<b>Osoba odpovědná za kontrolu kvality</b>				
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
<b>Osoba odpovědná za bezpečnost a ochranu zdraví při práci</b>				
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
<b>Osoba odpovědná za ochranu životního prostředí</b>				
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
<b>Osoba odpovědná za odpadové hospodářství</b>				
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]
<b>Úředně oprávněný zeměměřičský inženýr</b>				
[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]	[DOPLNÍ UCHAZEČ]

\*V příslušném sloupci dodavatel doplní údaj o zkušenosti z řídicí pozice pouze u těch členů personálu, u kterých je zkušenost z řídicí pozice požadována dle čl. 9.7 těchto Pokynů pro dodavatele. U ostatních osob tento sloupec proškrtně nebo jinak označí, že se netýká.

Přílohy:            profesní životopisy každého člena personálu dodavatele (viz Příloha č. 7 Pokynů)  
                     doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání každého člena personálu dodavatele

V [DOPLNÍ UCHAZEČ]

Dne [DOPLNÍ UCHAZEČ]

Podpis osoby oprávněné jednat jménem dodavatele:

Jméno	
Podpis	



## Příloha č. 7

### Vzor životopisu

(rozsah maximálně 3 strany)

Předpokládaná funkce ze seznamu personálu dodavatele: **[DOPLNÍ UCHAZEČ]**

a. Příjmení: **[DOPLNÍ UCHAZEČ]**

b. Jméno: **[DOPLNÍ UCHAZEČ]**

c. Datum a místo narození: **[DOPLNÍ UCHAZEČ]**

d. Státní příslušnost: **[DOPLNÍ UCHAZEČ]**

e. Adresa (tel/fax/e-mail): **[DOPLNÍ UCHAZEČ]**

f. Nejvyšší dosažené vzdělání:

Instituce:	<b>[DOPLNÍ UCHAZEČ]</b>
Datum:	<b>[DOPLNÍ UCHAZEČ]</b>
Od (měsíc/rok)	
Do (měsíc/rok)	
Stupeň (hodnost):	<b>[DOPLNÍ UCHAZEČ]</b>

g. Členství v profesních společenstvích: **[DOPLNÍ UCHAZEČ]**

h. Jiné znalosti (např. práce na PC, apod.): **[DOPLNÍ UCHAZEČ]**

i. Současná funkce včetně zaměstnavatele: **[DOPLNÍ UCHAZEČ]**

j. Roky odborné praxe: **[DOPLNÍ UCHAZEČ]**

k. Hlavní kvalifikace: **[DOPLNÍ UCHAZEČ]**

l. Odborná praxe:

Datum: od (měsíc/rok) do (měsíc/rok)	<b>[DOPLNÍ UCHAZEČ]</b>
Místo	<b>[DOPLNÍ UCHAZEČ]</b>
Společnost / Organizace	<b>[DOPLNÍ UCHAZEČ]</b>
Funkce	<b>[DOPLNÍ UCHAZEČ]</b>
Popis práce	<b>[DOPLNÍ UCHAZEČ]</b>

m. Jiné: **[DOPLNÍ UCHAZEČ]**

n. Osoba **je / není** **[DOPLNÍ UCHAZEČ]** k datu podání nabídky současně zaměstnancem zadavatele.

o. Publikace a školení: **[DOPLNÍ UCHAZEČ]**

p. Reference: **[DOPLNÍ UCHAZEČ]**

- q. Oprávnění k výkonu vybraných činností ve výstavbě / osvědčení o elektrotechnické kvalifikaci / zeměměřičské oprávnění podle zvláštních předpisů (tyto doklady budou tvořit přílohu tohoto životopisu): [DOPLNÍ UCHAZEČ u těch osob, u kterých je odborná kvalifikace požadována]

V: [DOPLNÍ UCHAZEČ]

Dne: [DOPLNÍ UCHAZEČ]

Podpis osoby oprávněné jednat jménem dodavatele:

\_\_\_\_\_



## Příloha č. 8

## Vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

## Čestné prohlášení

*obchodní firma / jméno a příjmení<sup>1</sup>*

se sídlem / trvale bytem [DOPLNÍ UCHAZEČ]

IČ: [DOPLNÍ UCHAZEČ]

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [DOPLNÍ UCHAZEČ],

oddíl [DOPLNÍ UCHAZEČ], vložka [DOPLNÍ UCHAZEČ]

jejímž jménem jedná: [DOPLNÍ UCHAZEČ]

čestně prohlašuje, že:

- nenaplnil v posledních třech (3) letech skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- vůči jeho majetku neprobíhá nebo v posledních třech (3) letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- není v likvidaci,
- nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to ve vztahu ke spotřební dani, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán ani mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů,
- není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- mu nebyla v posledních třech (3) letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

V [DOPLNÍ UCHAZEČ]

Dne [DOPLNÍ UCHAZEČ]

Podpis osoby oprávněné jednat jménem dodavatele:

Jméno	
Podpis	

<sup>1</sup> Identifikační údaje doplní uchazeč dle skutečnosti, zda se jedná o uchazeče – fyzickou či právnickou osobu.

## Příloha č. 9

Informace o tom, zda budou na staveništi působit zaměstnanci více než jednoho zhotovitele

## Čestné prohlášení

obchodní firma / jméno a příjmení<sup>2</sup>

se sídlem / trvale bytem [DOPLNÍ UCHAZEČ]

IČ: [DOPLNÍ UCHAZEČ]

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [DOPLNÍ UCHAZEČ],

oddíl [DOPLNÍ UCHAZEČ], vložka [DOPLNÍ UCHAZEČ]

jejímž jménem jedná: [DOPLNÍ UCHAZEČ]

čestně prohlašuje, že:

- na staveništi [DOPLNÍ UCHAZEČ – BUDOU/NEBUDOU] působit zaměstnanci více než jednoho zhotovitele stavby ve smyslu ustanovení § 14 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů. Za zhotovitele stavby se přitom považuje jakákoliv právnická nebo fyzická osoba podílející se na realizaci stavby, tedy i případní subdodavatelé;
- podle předpokládaného plánu realizace stavby [DOPLNÍ UCHAZEČ – BUDE/NEBUDE] celková předpokládaná doba trvání prací a činností delší než 30 pracovních dnů, ve kterých budou vykonávány práce a činnosti a [DOPLNÍ UCHAZEČ – BUDE/NEBUDE] na nich pracovat současně více než 20 fyzických osob po dobu delší než 1 pracovní den;
- celková předpokládaná doba trvání prací a činností bude činit [DOPLNÍ UCHAZEČ] pracovních dnů, ve kterých budou vykonávány práce a činnosti;
- při výkonu prací a činností bude na nich pracovat současně maximálně [DOPLNÍ UCHAZEČ] fyzických osob po dobu delší než 1 pracovní den;
- podle předpokládaného plánu realizace stavby [DOPLNÍ UCHAZEČ – PŘESÁHNE/NEPŘESÁHNE] celkový plánovaný objem prací a činností během realizace díla 500 pracovních dnů v přepočtu na jednu fyzickou osobu;
- celkový plánovaný objem prací a činností během realizace díla předpokládá v délce [DOPLNÍ UCHAZEČ] pracovních dnů v přepočtu na jednu fyzickou osobu;
- pokud bude jeho nabídka vybrána jako nejvhodnější a bude s ním uzavřena smlouva na plnění této veřejné zakázky, zavazuje se dodavatel k součinnosti s koordinátorem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi dle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, kterého v případě potřeby určí a smluvně zajistí zadavatel,

<sup>2</sup> Identifikační údaje doplní uchazeč dle skutečnosti, zda se jedná o uchazeče – fyzickou či právnickou osobu.



a to po celou dobu realizace díla. V takovém případě zároveň smluvně zaváže k součinnosti s koordinátorem BOZP po celou dobu realizace díla i všechny právnické a fyzické osoby – podnikatele, kteří jím budou pověřeni prováděním díla nebo jeho částí. Rovněž tak se dodavatel zavazuje zajistit, aby k součinnosti s koordinátorem BOZP byly po celou dobu realizace díla zavázány i jiné právnické nebo fyzické osoby – podnikatelé, kteří budou pověřeni realizací díla nebo jeho částí některým z jeho subdodavatelů (v případě, že by smluvní podmínky toto umožňovaly).

V [DOPLNÍ UCHAZEČ]

Dne [DOPLNÍ UCHAZEČ]

Podpis osoby oprávněné jednat jménem dodavatele:

Jméno	
Podpis	

**Příloha č. 10****Harmonogram plnění**

Uchazeč vloží Harmonogram plnění zpracovaný v souladu s POV včetně grafického znázornění postupu prací (Harmonogram postupu prací) a všech ostatních dokladů a požadavků Zadavatele stanovených v článcích 10.1 a 13.3 Pokynů pro dodavatele.

V [DOPLNÍ UCHAZEČ]

Dne [DOPLNÍ UCHAZEČ]

Podpis osoby oprávněné jednat jménem dodavatele:

Jméno	
Podpis	